

INFORMAZIONI PERSONALI **Barbara Mencarini** CAPANNORI (LU)

Sesso Femmina | Data di nascita 11/01/1972 | Nazionalità ITALIANA

OCCUPAZIONE **Assistente Amministrativo – dipendente del Ministero della Pubblica Istruzione.**
Diploma Scuola superiore Istituto Magistrale

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

-
- (01/1993 – 30/07/2009) **Promotore servizi assicurativi**
De Robertis Assicurazioni (LUCCA)
▪ Promotore assicurativo e formatore settore vendite
- (09/2009– 10/2015) **Assistente Amministrativo – Dipendente Ministero della Pubblica Istruzione**
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ALTOPASCIO
▪ Assistente Area Personale e Bilancio
- (10/2015– 08/2016) **Assistente Amministrativo facente funzione DSGA – Dipendente Ministero della Pubblica Istruzione**
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ALTOPASCIO
▪ Direttore dei Servizi Generale e Amministrativi
- (09/2016– 08/2017) **Assistente Amministrativo – Dipendente Ministero della Pubblica Istruzione**
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ALTOPASCIO
▪ Assistente Area Amministrativa e Area Digitale
- (09/2017– 08/2018) **Assistente Amministrativo – Dipendente Ministero della Pubblica Istruzione**
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PORCARI
▪ Assistente Area Didattica e Area Personale
- (09/2018– OGGI) **Assistente Amministrativo facente funzione DSGA – Dipendente Ministero della Pubblica Istruzione**
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PORCARI
▪ Direttore dei Servizi Generale e Amministrativi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

-
- (07/1989) **Diploma di Istituto Magistrale**
Istituto Magistrale “L.A. Paladini”
Lucca
- (06/1990) **Diploma Anno Integrativo di Istituto Magistrale**
Istituto Magistrale “L.A. Paladini” Lucca

Lingua madre ITALIANO

Competenze comunicative Attitudine al contatto con la clientela, o con l'utenza, acquisita grazie all'esperienza di Promotore assicurativo

Competenze organizzative e gestionali Buone competenze organizzative relativamente ai servizi generali della Scuola. Buone competenze organizzative in contesti di processi amministrativi. Ottime competenze organizzative nei processi di digitalizzazione documentale.
▪ Attualmente è responsabile di un team di 5 persone nei servizi amministrativi e 23 nei servizi generali.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
AVANZATO	INTERMEDIO	INTERMEDIO	INTERMEDIO	INTERMEDIO

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

FIRMATO
Barbara Mencarini